



24.09.2024
(data sporządzenia wniosku)

Sołectwo Wójtowo
Gmina **BARCZEWO**

Burmistrz Barczewa

Na podstawie art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. Nr 301) oraz Uchwały Nr LII(358)2014.Rady Miejskiej w Barczewie z dnia 31 marca 2014 roku w sprawie wyrażenia zgody na wyodrębnienie funduszu sołeckiego w budżecie Gminy Barczewo. - z g ł a s z a m y następujące zadania do wykonania w ramach funduszu sołeckiego:

- 1) Działania edukacyjne i integracyjne na rzecz mieszkańców wsi **6.000,00 zł**
- 2) Zaspokojenie potrzeb zbiorowych mieszkańców **38.982,00 zł**
- 3) Polepszenie wizerunku wsi **10.000,00zł**

Łączny koszt wnioskowanego dofinansowania : 49.982,00 zł

Uzasadnienie:

Wszystkie zadania przyczynią się do polepszenia jakości życia mieszkańców, wpisują się w zadania własne gminy oraz są zgodne ze strategią i rozwojem gminy

Wniosek niniejszy został uchwalony przez zebranie wiejskie w dniu 19.09.2024, Uchwała nr. 2/2024

Załącznik: Protokół z zebrania wiejskiego z dnia 19.09.204 r, uchwały. wraz z listą obecności na zebraniu.

Wniosek niniejszy został uchwalony przez zebranie wiejskie w dniu 19.09.2024 r.

Uchwała nr 1

Uchwała nr 2

(uchwała zebrania wiejskiego w załączeniu).

Sołectwo Wójtowo
SOŁTYS
Gmina Barczewo

Sołtys

Beata Jońska
.....
(Imię, nazwisko – podpis)

UWAGA! Wniosek może dotyczyć więcej niż jednego zadania, przy czym ich łączny koszt nie może przekraczać kwoty funduszu przyznanej na dany rok budżetowy.

I ZESTAWIENIE PLANOWYCH ZADAŃ

Nr i nazwa zadania	Elementy składające się na planowane zadania, (opis zadania miejscowość – nr działki, zakres itp.)	Koszty zadania			Uzasadnienie, że planowane zadanie służy poprawie warunków życia mieszkańców
		Materiały (w zł)	Usługi (w zł)	Razem (w zł)	
Zadanie Nr 1 Działania edukacyjne integracyjne na rzecz mieszkańców wsi	1.1 Festyn rodzinny i inne inicjatywy	500,00	5.500,00	6.000,00	Samorozwój mieszkańców oraz integracja wsi, materiały. Pobudzenie aktywności i wspieranie aktywnego trybu życia
	Razem wartość zadania			6.000,00	
Zadanie Nr 2 Zaspokojenie potrzeb zbiorowych mieszkańców	2.1 Utrzymanie świetlicy i terenu przy świetlicy	1500,00	500,00	2.000,00	Zakup materiałów do utrzymania świetlicy i terenu przy świetlicy
	2.2 Wykonanie projektu budowy ul Makowej	-	9.000,00	9.000,00	Projekt budowy ulicy
	2.3 Serwis sprzętu sołeckiego	300,00	1.500,00	1.800,00	Serwis kosiarki, kosy i agregatu przegląd techniczny, zakup szelek do kosy i przyfbycy
	2.4 Wynajęcie TOI TOI utrzymanie czystości na terenie publicznym	-	3.000,00	3.000,00	Wynajęcie TOI TOI plac zabaw i boisko leśne
	2.5 Zakup i montaż ławek z koszami na śmieci	-	2.000,00	2.000,00	Zakup i montaż ławeczek ze śmietnikami
	2.6 Dopuszczenie placu zabaw		16 182,00	16.182,00	Zakup i montaż instalacji na plac zabaw
	Razem wartość zadania			33.982,00	
Zadanie Nr 3 Poprawa wizerunku wsi	3.1 Utrzymanie terenów zielonych	1.000,00	9.000,00	10.000,00	zakup paliwa 200 zł, zakup roślin ziemi, usługa koszenia
	Razem wartość zadania			10.000,00	
	RAZEM FUNDUSZ SOLECKI	3.300,00	46.682,00	49.982,00	

- . Wymagania formalno - prawne dotyczące zadań remontowych i inwestycyjnych
(wypełnić w porozumieniu z pracownikiem Urzędu Miejskiego).*

Wymagania	TAK	NIE
Czy działania wymagają zgłoszenia budowy/robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę?	X	
Czy wymagane jest uzyskanie decyzji o warunkach zabudowy?	X	
Czy działania wymagają pozwolenia na budowę?	X	
Czy niezbędne jest sporządzenie dokumentacji projektowej?	X	
Czy niezbędne jest sporządzenie kosztorysu?	X	
Inne wymagania (opinie i uzgodnienia)	X	

Rzeczowy, osobowy wkład własny w realizację zadania z orientacyjną wyceną (np. lokal, sprzęt, materiały, wolontariusze):

Oświadczam, że wszystkie dane podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Beata Joluska

Sołectwo Wójtowo
(pieczęć i czytelny podpis sołtysa)

Gmina Barczewo
soltyswojtowo@gmail.com
(telefon lub e- maili (telefon lub e- mail)

[Signature]

(pieczęć i czytelny podpis reprez. rady sołeckiej)

(telefon lub e- maili (telefon lub e- mail)

RADA SOŁECKA
WÓJTOWO

Załączniki:

1. Protokół z zebrania wiejskiego.
2. Uchwała w sprawie zatwierdzenia wniosku.
3. Lista obecności zebrania wiejskiego.
4. Ogłoszenie o zwołowaniu zebrania wiejskiego

IV. Ocena wniosku – (WYPEŁNIA URZĄD MIEJSKI)

1. Ocena formalna

Kryteria oceny	TAK	NIE
Czy wniosek złożony został w wymaganym terminie?		
Czy wniosek został podpisany przez osoby uprawnione?		
Czy do wniosku dołączono wymagane załączniki tj.;		
- protokół z zebrania wiejskiego		
- uchwałę w sprawie zatwierdzenia wniosku		
- listę obecności zebrania wiejskiego		
Czy zadania wskazane we wniosku:		
- są zadaniami własnymi gminy?		
- dotyczą nieruchomości będących własnością gminy		
- lub wpisują się w Plan Odnowy Miejscowości		
- służą poprawie warunków życia mieszkańców?		

2. Stanowisko Komisji.

Podpisy:

1.....-przew. komisji

2.- członek

3.-członek

3. Akceptacja Burmistrza Gminy

Wyrażam/ nie wyrażam zgodę/y na uwzględnienie zadań wskazanych we wniosku
sołectwa..... w projekcie budżetu na rok.....

Podpis:

.....